

Порядок принятия обязательств

1. Бюджетные обязательства (принятые, принимаемые, отложенные) принимаются к учету в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств (ЛБО).
Операции по санкционированию обязательств, принимаемых, принятых в текущем финансовом году, формируются с учетом принимаемых, принятых и неисполненных обязательств прошлых лет.

К отложенным бюджетным обязательствам текущего финансового года относятся обязательства по созданию резервам предстоящих расходов (на оплату отпусков, по претензионным требованиям и искам, на ремонт основных средств и т. д.).

Порядок принятия бюджетных обязательств (принятых, принимаемых, отложенных) приведен в таблице № 1.

2. Денежные обязательства отражаются в учете не ранее принятия бюджетных обязательств. Денежные обязательства принимаются к учету в сумме документа, подтверждающего их возникновение. Порядок принятия денежных обязательств приведен в таблице № 2.

Показатели (остатки) обязательств текущего финансового года (за исключением исполненных денежных обязательств), сформированные по результатам отчетного года, подлежат перерегистрации в году, следующим за отчетным.

Таблица № 1

Порядок учета принятых (принимаемых, отложенных) бюджетных обязательств

| № п/п | Вид обязательства | Документ-основание/первичный учетный документ | Момент отражения в учете | Сумма обязательства | Бухгалтерские записи | |
|------------------------------------|---|---|--------------------------------|--------------------------------|--|--------|
| | | | | | Дебет | Кредит |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Обязательства по мун.контрактам | | | | | | |
| 1.1 | Обязательства по контрактам с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), которые заключены без конкурентных процедур | | | | | |
| | Заключение контракта на поставку продукции, | Муниципальный контракт/ | Дата подписания муниципального | В сумме заключенного контракта | На текущий финансовый период КРБ.1.501.13.000 КРБ.1.502.11.XXX | |

| | | | | | | | |
|-------|--|--|---|---|--|------------------------------|------------------|
| | выполнение работ, оказание услуг с единственным поставщиком (организацией или гражданином) без проведения закупки конкурентным способом в порядке, установленном Законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ | Бухгалтерская справка (ф. 0504833) | контракта | | | На плановый период | |
| 1.2 | Обязательства по мул-контрактам, заключенным путем проведения конкурентных закупок (конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений) | | | | | | |
| 1.2.1 | Принятие обязательств в сумме НМЦК при проведении конкурентной закупки, в том числе если закупка не состоялась и контракт заключен с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) | Извещение о проведении закупки/ бухгалтерская справка (ф. 0504833) | Дата размещения извещения о закупке на официальном сайте www.zakupki.gov.ru | Обязательство отражается в учете по максимальной цене, объявленной в документации о закупке – НМЦК (с указанием контрагента «Конкурентная закупка») | | На текущий финансовый период | |
| | | | | | | КРБ.1.501.13.000 | КРБ.1.502.17.ХХХ |
| | | | | | | На плановый период | |
| | | | | | | КРБ.1.501.Х3.000 | КРБ.1.502.Х7.ХХХ |
| 1.2.2 | Принятие суммы расходного обязательства при заключении государственного контракта по итогам конкурентной закупки (конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложения) | Муниципальный контракт/ бухгалтерская справка (ф. 0504833) | Дата подписания муниципального контракта | Обязательство отражается в сумме заключенного контракта с учетом финансовых периодов, в которых он будет исполнен | | На текущий финансовый период | |
| | | | | | | КРБ.1.502.17.ХХХ | КРБ.1.502.11.ХХХ |
| | | | | | | На плановый период | |
| | | | | | | КРБ.1.502.Х7.ХХХ | КРБ.1.502.Х1.ХХХ |
| 1.3 | Уточнение обязательств по контрактам | | | | | | |
| 1.3.1 | Уточнение принимаемых | Протокол подведения | Дата подписания | Корректировка | | На текущий финансовый период | |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|--------------------------------------|
| | Обязательства на сумму экономинтри заключении мун. контракта по результатам конкурентной закупки | итогов конкурентной закупки/ Бухгалтерская справка (ф. 0504833) | Муниципального контракта | обязательства на сумму, экономинтрию в результате проведения закупки | КРБ.1.502.17.XXX | КРБ.1.501.13.000 |
| | 1.3.2 Уменьшение принятого обязательства в случае: – отмены закупки; – признания закупки несостоявшейся по причине того, что не было подано ни одной заявки; – признания победителя закупки уклонившимся от заключения контракта | Протокол подведения итогов конкурса, аукциона, запроса котировок или запроса предложений. Протокол признания победителя закупки уклонившимся от заключения контракта/ Бухгалтерская справка (ф. 0504833) | Дата протокола о признании конкурентной закупки несостоявшейся. Дата признания победителя закупки уклонившимся от заключения контракта | Уменьшение ранее принятого обязательства на всю сумму способом «Красное сторно» | На текущий финансовый период КРБ.1.501.13.000 | КРБ.1.502.17.XXX КРБ.1.502.17.XXX |
| 1.4 | Обязательства по мун.контрактам, принятые в прошлые годы и не исполненные по состоянию на начало текущего финансового года | Заключенные контракты | Начало текущего финансового года | Сумма не исполненных по условиям мун.контракта обязательств | КРБ.1.502.21.XXX | КРБ.1.502.11.XXX |
| 2. Обязательства по текущей деятельности учреждения | | | | | | |
| 2.1 | Обязательства, связанные с оплатой труда | | | | | |
| 2.1.1 | Зарплата | Расходное расписание (ф. 0531722) | Начало текущего финансового года | В объеме утвержденных ЛБО | КРБ.1.501.13.000 | КРБ.1.502.11.211 |
| 2.1.2 | Взносы на обязательное пенсионное (социальное, медицинское) страхование, взносы на страхование от несчастных случаев и | Расчетные ведомости (ф. 0504402). Расчетно-платежные ведомости (ф. 0504401). Карточки индивидуального учета | В момент образования задолженности – не позднее последнего дня месяца, за который производится | Сумма начисленных обязательств (платежей) | КРБ.1.501.13.000 | КРБ.1.502.11.213 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------|---|--|---|---|---|------------------|------------|--|------------------|------------------|------------------------------------|--|------------------|------------------|
| | профзаботлений | сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов | начисление | | | | | | | | | | | |
| 2.2 | Обязательства по расчетам с подотчетными лицами | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1 | Выдана денег под отчет сотруднику на приобретение товаров (работ, услуг) за наличный расчет | Письменное заявление на выдачу денежных средств под отчет | Дата утверждения (подписания) заявления руководителем | Сумма начисленных обязательств (выплат) | КРБ.1.501.13.000 | КРБ.1.502.11.ХХХ | | | | | | | | |
| 2.2.2 | Выдача денег под отчет сотруднику при направлении в командировку | Приказ о направлении в командировку | Дата подписания приказа руководителем | Сумма начисленных обязательств (выплат) | КРБ.1.501.13.000 | КРБ.1.502.11.ХХХ | | | | | | | | |
| 2.2.3 | Корректировка ранее принятых бюджетных обязательств в момент принятия к учету аналогового отчета (ф. 0504505) | Авансовый отчет (ф. 0504505) | Дата утверждения авансового отчета (ф. 0504505) руководителем | Корректировка обязательств: при перерасходе – в сторону увеличения; при экономии – в сторону уменьшения | <table border="1"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Перерасход</td> </tr> <tr> <td>КРБ.1.501.13.000</td> <td>КРБ.1.502.11.ХХХ</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Экономия способом «Красное сторно»</td> </tr> <tr> <td>КРБ.1.501.13.000</td> <td>КРБ.1.502.11.ХХХ</td> </tr> </table> | | Перерасход | | КРБ.1.501.13.000 | КРБ.1.502.11.ХХХ | Экономия способом «Красное сторно» | | КРБ.1.501.13.000 | КРБ.1.502.11.ХХХ |
| Перерасход | | | | | | | | | | | | | | |
| КРБ.1.501.13.000 | КРБ.1.502.11.ХХХ | | | | | | | | | | | | | |
| Экономия способом «Красное сторно» | | | | | | | | | | | | | | |
| КРБ.1.501.13.000 | КРБ.1.502.11.ХХХ | | | | | | | | | | | | | |

Порядок принятия денежных обязательств текущего финансового года

Таблица № 2

| №п/п | Вид обязательства | Документ-основание | Момент отражения в учете | Сумма обязательства | Бухгалтерские записи | |
|---|---|---|---|---|----------------------|------------------|
| | | | | | Дебет | Кредит |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Денежные обязательства по мун.контрактам | | | | | | |
| 1.1 | Оплата мун.контрактов на поставку материальных ценностей | Товарная накладная и (или) акт приемки-передачи | Дата подписания подтверждающих документов | Сумма начисленного обязательства за минусом ранее выплаченного аванса | КРБ.1.502.11.ХХХ | КРБ.1.502.12.ХХХ |
| 1.2. | Оплата мун.контрактов на выполнение работ, оказание услуг, в том числе: | | | | | |
| 1.2.1 | Мун.контракты на оказание коммунальных, эксплуатационных услуг, услуг связи | Счет, счет-фактура (согласно условиям контракта), Акт оказания услуг | Дата подписания подтверждающих документов. При задержке документация для документального подтверждения поступления документов в бухгалтерию | Сумма начисленного обязательства за минусом ранее выплаченного аванса | КРБ.1.502.11.ХХХ | КРБ.1.502.12.ХХХ |
| 1.2.2 | Мун.контракты на выполнение подрядных работ по строительству, реконструкции, техническому перевооружению, расширению, модернизации основных средств, текущему и капитальному ремонту зданий, сооружений | Акт выполненных работ. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) | | | КРБ.1.502.11.ХХХ | КРБ.1.502.12.ХХХ |
| 1.2.3 | Мун.контракты на выполнение иных работ (оказание иных услуг) | Акт выполненных работ (оказанных услуг). Иной документ, подтверждающий выполнение работ | | | КРБ.1.502.11.ХХХ | КРБ.1.502.12.ХХХ |

| | | | | |
|-----|---|-------------------------------|--|-----------------------------------|
| | (оказание услуг) | | | |
| 1.3 | Принятие денежного обязательства в том случае, если мун.контрактом предусмотрена выплата аванса | Мун. контракт. Счет на оплату | Дата, определенная условиями мун.контракта | Сумма аванса |
| | | | | КРБ.1.502.11.XXX КРБ.1.502.12.XXX |

2. Денежные обязательства по текущей деятельности учреждения

| | | | | | | | |
|-------|---|---|---|---|------------------|------------------|--|
| 2.1 | Денежные обязательства, связанные с оплатой труда | | | | | | |
| 2.1.1 | Выплата зарплаты | Расчетные ведомости (ф. 0504402). Расчетно-платежные ведомости (ф. 0504401) | Дата утверждения (подписания) соответствующих документов | Сумма начисленных обязательств (выплат) | КРБ.1.502.11.211 | КРБ.1.502.12.211 | |
| 2.1.2 | Уплата взносов на обязательное пенсионное (социальное, медицинское) страхование, взносов на страхование от несчастных случаев и профзаболеваний | Расчетные ведомости (ф. 0504402). Расчетно-платежные ведомости (ф. 0504401) | Дата принятия бюджетного обязательства | Сумма начисленных обязательств (платежей) | КРБ.1.502.11.213 | КРБ.1.502.12.213 | |
| 2.2 | Денежные обязательства по расчетам с подотчетными лицами | | | | | | |
| 2.2.1 | Выдана денег под отчет сотруднику на приобретение товаров (работ, услуг) за личный расчет | Письменное заявление на выдачу денежных средств под отчет | Дата утверждения (подписания) заявления руководителем | Сумма начисленных обязательств (выплат) | КРБ.1.502.11.XXX | КРБ.1.502.12.XXX | |
| 2.2.2 | Выдана денег под отчет сотруднику при направлении в командировку | Приказ о направлении в командировку | Дата подписания приказа руководителем | Сумма начисленных обязательств (выплат) | КРБ.1.502.11.XXX | КРБ.1.502.12.XXX | |
| 2.2.3 | Корректировка ранее принятых денежных обязательств в момент принятия к учету авансового отчета (ф. 0504505). Сумму превышения принятых к учету расходов подотчетного лица над ранее | Авансовый отчет (ф. 0504505) | Дата утверждения авансового отчета (ф. 0504505) руководителем | Корректировка обязательства: при перерасходе – в сторону увеличения; при экономии – в | КРБ.1.502.11.XXX | КРБ.1.502.12.XXX | Перерасход КРБ.1.502.11.XXX КРБ.1.502.12.XXX Экономия способом «Красное сторно» КРБ.1.502.11.XXX КРБ.1.502.12.XXX |

| | | | | | | |
|-------|--|--|---|--|------------------|------------------|
| | выданным авансом (сумму утвержденного перерасхода) отразить на соответствующих счетах и признавать принятым перед подотчетным лицом денежным обязательством | | | сторону уменьшения | | |
| 2.3 | Денежные обязательства перед бюджетом, по возмещению вреда, по другим выплатам | | | | | |
| 2.3.1 | Уплата налогов (налог на имущество, налог на прибыль, НДС) | Налоговые декларации, расчеты | Дата принятия бюджетного обязательства | Сумма начисленных обязательств (платежей) | КРБ.1.502.11.XXX | КРБ.1.502.12.XXX |
| 2.3.2 | Уплата всех видов сборов, пошлин, патентных платежей | Бухгалтерские справки (ф. 0504833) с приложением расчетов. Служебные записки (другие распоряжения руководителя) | Дата принятия бюджетного обязательства | Сумма начисленных обязательств (платежей) | КРБ.1.502.11.290 | КРБ.1.502.12.290 |
| 2.3.3 | Уплата штрафных санкций и сумм, предписанных судом | Исполнительный лист, Судебный приказ, Постановление судебных (следственных) органов. Иные документы, устанавливающие обязательства учреждения | Дата принятия бюджетного обязательства | Сумма начисленных обязательств (платежей) | КРБ.1.502.11.290 | КРБ.1.502.12.290 |
| 2.3.4 | Иные денежные обязательства учреждения, подлежащие исполнению в текущем финансовом году | Документы, являющиеся основанием для оплаты обязательств | Дата поступления документации в бухгалтерию | Сумма начисленных обязательств (платежей) | КРБ.1.502.11.XXX | КРБ.1.502.12.XXX |